



JEDU

Jokilaaksojen
koulutuskuntayhtymä

OPISKELUN HYVINVOINTISUUNNITELMA

”Yhteistyössä enemmän - yhdessä kasvaminen

Hyväksytty johtoryhmässä 22.5.2018

Sisällysluettelo

OSA 1. Opiskelun hyvinvointisuunnitelma	2
1. JOHDANTO	2
2. OPISKELIJAN HYVINVOINTIPALVELUT	2
2.1 Opiskeluhoolto.....	0
2.2 Opiskeluhoollon palvelut ennen opintojen alkua	2
2.3 Opiskeluterveydenhuoltopalvelut.....	2
2.4 Opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalvelut	3
2.5 Asuntola- ja vapaa-ajan palvelut	3
3. OPISKELIJAN VAIKUTUSMAHDOLLISUUDET JA OSALLISTUMINEN.....	4
3.1 Opiskelijoiden edustus JEDUn toimielimissä.....	4
3.2 Opiskelijakuntatoiminta	4
3.3 Tutortoiminta.....	4
4. TURVALLINEN OPPIMISYMPÄRISTÖ	5
4.1 Kiusaamisen ehkäisy.....	5
4.1.1 Kiusaamisen tunnistaminen.....	6
4.1.2 Kiusaamiseen puuttuminen	6
5. SALASSAPITO JA TIETOSUOJA.....	7
5.1 Lastensuojeluilmoitus.....	8
OSA 2. Suunnitelma kodin ja koulun välisestä yhteistyöstä	8
6 YHTEISTYÖ KOTIEN KANSSA.....	8
OSA 3. Ennalta ehkäisevän päihdetyön toimintamalli	10
7. PÄIHTEIDEN KÄYTÖN EHKÄISEMINEN.....	10
7.1 Toimintamalli	10
7.2 SORA-lainsäädäntö	11
7.3 Huumausainetestaus	12
OSA 4. Laatu ja kehittäminen	13
8. OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTUMINEN JA SEURANTA	13

OSA 1. Opiskelun hyvinvointisuunnitelma

1. JOHDANTO

Ammatillisen koulutuksen opiskelijalla on oikeus saada eri oppimisympäristöissä sellaista opetusta ja ohjausta, joka mahdollistaa tutkinnon tai koulutuksen perusteiden mukaisten ammattitaitovaatimusten ja osaamistavoitteiden saavuttamisen. Lisäksi opiskelijalla on oikeus saada henkilökohtaista ja muuta tarpeellista tukea ja ohjausta. Jokaiselle opiskelijalle laaditaan henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma (HOKS), johon kirjataan yksilölliset osaamisen tunnistamista, tunnustamista, hankkimista ja osoittamista sekä ohjaus- ja tukitoimia koskevat tiedot.

Opiskelun hyvinvointisuunnitelma sisältää Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän linjaukset opiskeluhollosta, kodin ja oppilaitoksen välisestä yhteistyöstä sekä ennalta ehkäisevästä päihde-työstä. Suunnitelma kattaa ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa (531/2017) tarkoitetussa perustutkintokoulutuksessa ja valmentavassa koulutuksessa olevan opiskelijan oikeudesta opiskeluhooltoon.

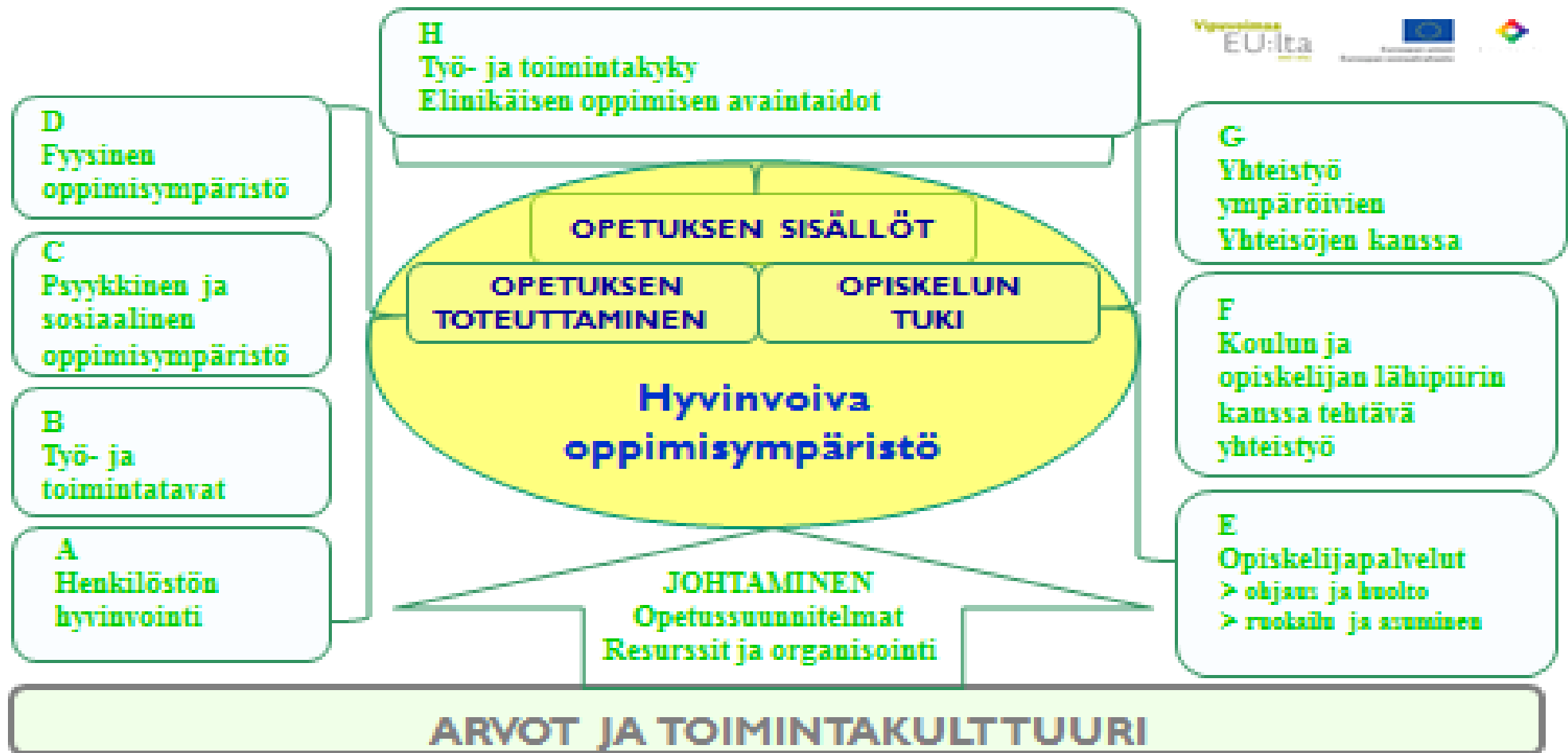
Hyvinvointisuunnitelman tavoitteena on päästä korjaavasta työstä hyvinvoinnin kehittämiseen ja ennalta ehkäisevään toimintaan. Hyvinvoinnin edistäminen on päivittäisiä arjen pieniä valintoja ja tekoja.

Koulutuksen järjestäjä on laatinut opiskelun hyvinvointisuunnitelman yhteistyössä kuntien sosiaali- ja terveystoimen kanssa (Kallio, Selänne, Helmi). Suunnitelmaan on kirjattu: opiskeluhollo tavoitteet, opiskeluhollo paikallisen toteuttamistavan periaatteet, arvio opiskeluhollo kokonaistarpeesta, käytettävissä olevat opiskeluhollo palvelut sekä toimet, joilla vahvistetaan opiskeluhoollon ja -yhteisön hyvinvoinnin edistämistä ja opiskelijoiden varhaista tukea.

2. OPISKELIJAN HYVINVOINTIPALVELUT

Kokonaisvaltainen hyvinvointi rakentuu koko henkilöstön ja opiskelijoiden yhteishengestä. Opiskelijan aito kohtaaminen, kuunteleminen ja kunnioittaminen lisäävät turvallisuuden ja luottamuksen tunnetta. Hyvän opiskelun edellytyksenä on oppimisympäristön myönteinen ilmapiiri ja toisesta välittämisen kulttuuri.

Opiskelijan hyvinvointipalvelut edistävät kaikkien opiskelijoiden oikeutta oppia ja olla tasavertainen yhteisön jäsen. Opintojen eteneminen turvataan oppimisvaikeuksien ja muiden ongelmien varhaisella tunnistamisella ja niihin puuttumisella. Jokaisen tulee kiinnittää huomiota siihen, että vuorovaikutus on opiskelijan itsetuntoa vahvistavaa ja kannustavaa. Jokaisen tehtäviin kuuluvat muun muassa opiskelijoiden hyvinvoinnin seuranta ja puuttuminen epäkohtiin, kuten kiusaamiseen tai ilkivaltaan. JEDUssa opiskelijan hyvinvointi on koko henkilöstön vastuulla.



Pohja-ajatus: Hyvinvoiva koulu -haikkeen malli Soveltaminen ammattilaisen koulutuksen käytäntöihin: THL & SAKU ry

Hyvinvoinnin edistäminen ja ongelmien ennaltaehkäisy arjessa:

- varaudutaan ennalta opintojen aloitukseen; lähiverkostoituminen peruskoulun, huoltajien, lastensuojelun sekä koulutuskeskuksen toimipisteiden kanssa
- varaudutaan ennalta kiusaamisen estämiseen; toimenpideohjelma koulutuksessa, millä vahvistetaan psykososiaalisen hyvinvoinnin merkitystä sekä tunne- ja ihmissuhdetaitojen kehittämistä, hyvän yhteishengen nostattaminen
- koulutuksen keskeytymisen ehkäisemiseksi opiskelijoille suunnataan tukipalveluja, joiden painopiste on erityisesti opintojen alussa
- toisten huomioon ottaminen
- opiskelijoiden ja henkilöstön hyvinvoinnin tukeminen
- opetuksen laatu ja monipuoliset opetus- ja oppimismenetelmät

2.1 Opiskeluhoolto

Opiskeluhoollolla tarkoitetaan opiskelijan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa. Ammatillisen koulutuksen lainsäädännön lisäksi opiskeluhooltoon liittyvästä toiminnasta säädetään kansanterveyslaissa ja lastensuojelulaissa. Alaikäisten opiskelijoiden sosiaalisten ja psyykkisten vaikeuksien poistamiseksi tarvittavista palveluista säädetään lastensuojelulaissa. (L886/2017, L1287/2013, L531/2017, L1326/2010, L417/2007 L523/1999, A380/2009, L480/2003).

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain (opiskeluhooltolaki) 3§:n mukaan opiskeluhoollon kokonaisuuteen sisältyvät ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 99§:n 1. momentissa tarkoitetun koulutuksen järjestäjän päättämä opiskelijahuolto sekä opiskeluhoollon palvelut, joita ovat psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä terveydenhuollon palvelut. Oppilaitoksen sijaintikunta vastaa alueellaan psykologi- ja kuraattoripalveluiden järjestämisestä ammatillisen tutkintokoulutuksen ja valmentavan koulutuksen opiskelijoille heidän kotipaikastaan riippumatta.

Koulutuksen järjestäjä toimii yhteistyössä palveluita antavien ja järjestävien viranomaisten ja muiden tahojen kanssa sekä antaa opiskelijoille tietoa näistä eduista ja palveluista. Opintojen aloitusvaiheessa opiskelijoille tiedotetaan kunnan sosiaalipalveluista sekä opintotuesta ja koulumatkasta (KELA). Tarvittaessa opiskelija ohjataan hakemaan näitä etuja ja palveluita. Opiskeluhoolto järjestetään yhteistyössä kunnan opetustoimen ja sosiaali- ja terveystoimen opiskeluhoolto- ja palveluista vastuussa olevien viranomaisten kanssa siten, että opiskeluhoollosta muodostuu toimiva ja yhtenäinen kokonaisuus.

Koulutuskeskus JEDUn järjestämiä tukipalveluja ovat opiskelijoiden ruokailu, vapaa-ajanpalvelut ja vakuutukset. Ruokapalvelujen toteuttamisessa otetaan huomioon ravitsemussuositukset ja ohjataan terveellisiin ruokailutottumuksiin.

Opiskeluhoiltoa määrävssä lainsäädännössä ja muissa ohjeissa korostetaan ennaltaehkäisevää toimintaa ja varhaista puuttumista, opiskelijalle / huoltajalle tiedottamista sekä opiskelijan ohjaamista opiskeluhoillon palveluihin. Opiskeluhoillon tavoitteena on edistää oppimista ja opintojen suorittamista, luoda turvallinen ja terveellinen oppimisympäristö, edistää oppilaitosyhteisön fyysistä ja psyykkistä hyvinvointia sekä viihtyisyyttä. Tavoitteena on opintojen keskeyttämisen ja syrjäytymisen ehkäisy sekä nuorten osallisuuden ja osallistumismahdollisuuksien tukeminen.

Opiskeluhoiltoryhmien kokoonpano ja toiminta

Hyvän opiskeluhoiltotyön toteutuminen edellyttää moniammatillista ja monialaista yhteistyötä. Koulutuskeskus JEDUn toimipisteissä opiskeluhoiltoa toteuttavat vastuuopettajat, opettajat, kuraattorit, psykologit, opinto-ohjaajat, ohjaajat, asuntolaohjaajat, terveydenhoitajat, koulutusjohtajat, koulutuspäälliköt sekä kaikki opiskeluhoiltotyötä tekevät työntekijät. Opiskeluhoiltotyön tukena ovat nuoren verkostossa toimivat erityistyöntekijät, esimerkiksi sosiaalityöntekijät, etsivän nuorisotyön toimijat, päihde- ja mielenterveystyöntekijät ja palveluohjaajat.

Opiskeluhoilto toteutetaan ja johdetaan toiminnallisena kokonaisuutena ja monialaisena yhteistyönä (OHL 2§).

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymässä:

- 1) Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän monialainen opiskeluhoillon ohjausryhmä** vastaa opiskelijahuillon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista.
- 2) Koulutuskeskus JEDUn toimipisteissä olevat monialaiset opiskeluhoiltoryhmät** vastaavat toimipisteiden opiskeluhoillon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista
- 3) Monialainen asiantuntijaryhmä** käsittelee yksittäisen opiskelijan tai tietyn opiskelijaryhmän tuen tarpeen selvittämiseen ja opiskelu-huillon palvelujen järjestämiseen liittyvät asiat tapauskohtaisesti koottavassa monialaisessa asiantuntijaryhmässä.

Käsiteltäviä asioita voivat olla esim.

- opiskeluympäristön ja -yhteisön hyvinvoinnin edistämistä ja opiskelijoiden varhaista tukea koskevat asiat
- opiskelijoiden luvattomat poissaolot
- opintojen seuranta
- opintojen etenemättömyys
- erityiset opetusjärjestelyt ja tarvittavat tukitoimet
- erityistä tukea tarvitsevien opiskelijoiden kartoitus, siirtotiedot
- opintojen keskeyttämiset/eroamiset
- kiusaamiseen puuttuminen
- terveydentilaan liittyvät huolet
- muut opiskelijan henkilökohtaiset opiskelua vaikeuttavat asiat

Kokouksissa tehdään käsiteltävistä asioista toimintasuunnitelma, sovitaan aikataulusta ja siitä, ketkä käyvät ohjauskeskustelut opiskelijan kanssa sekä miten toimitaan mahdollisessa yhteydenotossa huoltajaan ja viranomaisiin. Sovituille toimenpiteille nimetään vastuuhenkilö. Vastuopettajan sitoutuminen opiskelijan asiaan on ensisijaisen tärkeää hyvän lopputuloksen kannalta. Asian etenemistä seurataan erikseen sovitulla tavalla.

2.2 Opiskeluhuollon palvelut ennen opintojen alkua

Nivelvaihe: Opiskelijan siirtyminen perusopetuksesta ammatilliseen koulutukseen on tärkeä nivelvaihe. Siirtotiedon saaminen aiemmasta kouluajasta ja yhteistyöstä, jota perheen ja opiskelijan kanssa on tehty, auttaa tukemaan opiskelijaa uudessa koulutuksessa. Nivelvaiheessa annettava siirtotieto pohjautuu opiskelijan ja huoltajan antamaan tiedonsiirtolupaan.

Tietojen siirto: Opiskeluhoito toteuttaa siirtotietopalavereita alueen peruskoulujen opinto-ohjaajien, erityisopettajien, kuraattoreiden ja terveydenhoitajien kanssa. Näissä palavereissa kartoitetaan oppimisvaikeudet ja mahdolliset sosiaaliset vaikeudet. Siirtotiedot saatetaan vastuopettajan ja muiden opiskelijaa opettavien tietoon opiskelijan / huoltajan suostumuksella. Siirtotietojen tavoitteena on selvittää opetus- ja ohjaustarve opintojen alkuvaiheessa. Siirtotiedoissa voidaan myös kysyä tiedonsiirtolupaa terveystietoihin sekä opiskelijalta ja huoltajilta.

2.3 Opiskeluterveydenhuoltopalvelut

Kunnan tulee ylläpitää kunnan alueella sijaitsevien oppilaitosten asetuksessa säädettävää opiskelijaterveydenhuoltoa opiskelijoiden kotipaikasta riippumatta. Opiskelijaterveydenhuoltoon luetaan sisältyväksi oppilaitosten terveydellisten olojen valvonta, opiskelijan terveydenhoito ja sairaanhoito sekä hammashuolto.

Terveydenhuoltolain mukaan opiskelupaikkakunnan tehtävänä on järjestää alueellaan neuvola- ja kouluterveydenhuollon palvelut sekä seurata palveluja. Koulu- ja sivistystoimen, terveystoimen ja sosiaalitoimen kanssa tehdään sekä ongelmia ehkäisevää työtä siirtämällä tietoja opintojen alkuvaiheessa että yhteistyöneuvotteluissa opiskelun kuluessa. Opiskelijoiden terveyttä edistävän ja sairauksia ehkäisevän toiminnan sekä terveyden- ja sairaanhoitopalvelujen on muodostettava yhtenäinen kokonaisuus, jonka on edistettävä opiskelijan terveyttä, hyvinvointia ja opiskelukykyä. (L647/1998, L1326/2010, A338/2011, A380/2009).

Opiskelijoiden terveydenhuollossa on keskeistä sairauksien hoidon lisäksi fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista terveyttä tukevien opiskeluolosuhteiden edistäminen sekä opiskelukykyä heikentävien tekijöiden korjaaminen ja hoitaminen. Terveydenhoitajan tarkastus järjestetään ensimmäisen opiskeluvuoden aikana ja lääkärintarkastus erillisten toimintaohjeiden mukaan koulutuksen aikana. Terveystarkastettaville opiskelijoille tehdään terveystarkastus, jonka pohjalta tarkastus voidaan tehdä yksilöllistettynä. Opiskelijoille järjestetään myös ns. avovastaanottoja, joihin opiskelijat voivat tulla ilman ajanvarausta.

Kuntien opiskeluterveydenhuollon toimintasuunnitelmassa on tarkemmat kuvaukset terveystarkastuksista, opiskeluympäristön seurannasta, terveyspalvelualueen oppilaitoksista sekä kuvaus järjestettävistä terveystarkastuksista. Näistä tiedotetaan JEDUn opiskelijaoppaissa ja toiminta-ohjeissa.

Opiskeluterveydenhuoltoon sisältyvät terveystarkastusten ja terveysneuvonnan lisäksi:

- mahdollisten mielenterveys- ja päihdeongelmien varhainen toteaminen, hoito ja jatkohoitoon ohjaus
- seksuaaliterveyttä edistävät palvelut, jotka sisältävät seksuaalisuutta ja parisuhdetta koskevan neuvonnan, hedelmättömyyden ehkäisyn, seksuaalisen ja sukupuolisen suuntautumisen tukemisen, sukupuolitautien torjunnan ja seksuaalisen väkivallan ehkäisyn sekä seksuaaliterveyteen liittyvän muun neuvonnan ja tarvittaessa jatkohoitoon ohjauksen
- suun terveydenhuollon palvelut, jotka sisältävät terveysneuvonnan, suun- ja hampaiden yksilöllisen tarpeen mukaiset tutkimukset ja hoidon sekä suun terveydenhuollon ammattihenkilön terveystarkastuksen perusteella laatiman omahoidon sisältävän hoitosuunnitelman
- muut perusterveydenhuollon terveyden- ja sairaanhoidon palvelut sekä jatkohoitoon ohjaus.

2.4 Opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalvelut

Opiskelijalle on järjestettävä mahdollisuus keskustella kuraattorin tai psykologin kanssa viimeistään seitsemäntenä oppilaitoksen työpäivänä sen jälkeen, kun hän on tätä pyytänyt. Kiireellisessä tapauksessa tapaaminen on järjestettävä samana tai seuraavana päivänä. Keskustelumahdollisuus on järjestettävä myös opiskelijan huoltajan tai muun henkilön yhteydenoton perusteella. Oppilaitoksen sijaintikunta vastaa alueellaan psykologi- ja kuraattoripalveluiden järjestämisestä. (L1287/2013, § 15)

2.5 Asuntola- ja vapaa-ajan palvelut

Koulutuskeskus JEDUn toimipisteet Haapajärvellä, Haapavedellä, Nivalassa, Kalajoella ja Piipposalossa tarjoavat opiskelijoille mahdollisuuden maksuttomiin soluasuntoihin tai vuokra-asuntoihin. Asuntolassa työskentelee ohjaajia, jotka auttavat ja tukevat opiskelijoita sekä järjestävät erilaisia terveyttä ja hyvinvointia lisääviä vapaa-ajantoimintoja.

Asuntolaohjaajat tekevät tiivistä yhteistyötä asuntolassa asuvien opiskelijoiden lisäksi opettajien, muun henkilöstön ja opiskeluhoollonhenkilöstön kanssa. Yhteistyötä tehdään myös opiskelijan perheen tai muun verkoston kanssa. Vapaa-ajantoiminnan tarkoituksena on kannustaa harrastuksiin, lisätä sosiaalisia taitoja, tukea päihdeettömyyttä ja luoda turvallisuutta. Mahdollisia vapaa-ajan harrastuksia ovat mm. liikunta eri muodoissaan, kuntosalivuorot, retket, kerhot, musiikki sekä erilaiset elämänhallintaan ja asumiseen liittyvät kurssit. Lisäksi opiskelijoita ohjataan käyttämään kuntien, järjestöjen ja seurakuntien vapaa-ajan palveluita.

3. OPISKELIJAN VAIKUTUSMAHDOLLISUUDET JA OSALLISTUMINEN

Koulutuksen järjestäjän tulee varmistaa opiskelijoille mahdollisuus vaikuttaa koulutuksen järjestäjän ammatillisessa koulutuksessa laissa 531/2017 tarkoitettuun toimintaan ja sen kehittämiseen sekä opiskelijoita koskevien ja opiskelijoiden asemaan vaikuttavien päätösten tekemiseen.

Opiskelu-oikeuden peruuttamista ja palauttamista koskevassa asiassa koulutuksen järjestäjä nimeää opiskelijan oikeusturvatoimikuntaan myös opiskelijan työssäoppimispaikan edustajan. Opiskelijoita edustavan jäsenen tulee olla 15 vuotta täyttänyt. Opiskelijoita edustavalla jäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. (L951/2011).

Koulutuskeskus JEDUssa on nimetty yhdysopinto-ohjaaja opiskelijakuntatoiminnan ja tutor-toiminnan ylläpitämiseen ja kehittämiseen.

3.1 Opiskelijoiden edustus JEDUn toimielimissä

JEDUssa opiskelijan oikeusturvatoimikunnassa opiskelijoita edustaa Jeduskunnan puheenjohtaja ja hänen varajäsenenään on Jeduskunnan varapuheenjohtaja.

3.2 Opiskelijakuntatoiminta

Koulutuskeskus JEDUn opiskelijat ovat järjestäytyneet. Jokaisessa koulutuskeskus JEDUn toimipisteessä on opiskelijoiden oma rekisteröity yhdistys, johon kuuluvat kaikki opiskelijat. Koko kuntayhtymätason yhteistä ääntä käyttävät Jokilaaksojen ammattiopiskelijat, Jeduskunta. Tämä ryhmä on koottu eri toimipisteiden opiskelijaedustajista. Toimipistekohtainen opiskelijakunnan hallitus on luonteva toimija oppilaitoksen kehittämistyössä.

Opiskelijakunnan keskeiset toiminta-alueet

- opiskelijoiden edunvalvonta
- oppimisympäristön kehittäminen
- ammatillisen koulutuksen arvostuksen lisääminen
- opiskelijoiden myönteisen yhteishengen luominen

3.3 Tutortoiminta

Tutorointi on opiskelijoiden omaa toimintaa, jolla vahvistetaan opiskelijoiden osallisuutta ja aktiivisuutta oppilaitosyhteisössä. Koulutetut tutorit auttavat uuden opiskelijan yhteisöön ja ovat mukana koulun erilaisissa tapahtumissa lukuvuoden aikana. Tutorin toiminta on yksi osa siitä työstä, jolla opintojen keskeyttämisistä vähennetään ja syrjäytymistä ehkäistään.

Tutortoiminnan keskeiset toiminta-alueet

- opiskelijoiden tuki ja ohjaus
- yhdessä tekeminen, toiminnan järjestäminen

- yhteistoiminta oppilaitosyhteisössä, opiskelijat ja henkilökunta
- oman toimipisteen ja opiskelun esitteleminen

4. TURVALLINEN OPPIMISYMPÄRISTÖ

Järjestyssäännöissä ja muissa järjestysmääräyksissä voidaan antaa oppilaitosyhteisön turvallisuuden ja viihtyisyyden kannalta tarpeellisia määräyksiä käytännön järjestelyistä ja asianmukaisesta käyttäytymisestä. Lisäksi määräyksiä voidaan antaa oppilaitoksen omaisuuden käsittelystä sekä oleskelusta ja liikkumisesta oppilaitoksen tiloissa ja sen alueella. (531/2017)

Kaikilla opiskelijoilla ja henkilöstön jäsenillä on oikeus turvalliseen opiskelu- ja työympäristöön. Turvallisen ympäristön sisältyy fyysinen, psyykkinen ja sosiaalinen turvallisuus. Koulutuskeskus JEDUn turvallisuus perustuu opiskelijoiden, huoltajien ja koko henkilöstön yhteistyöhön.

Turvallisuus osana hyvinvointia:

- varhainen puuttuminen ja ennalta ehkäisevä toiminta
- ongelma- ja kriisitilanteiden toiminta
- toimintaympäristön esteettömyys ja turvallisuus

JEDUn pelastus- ja kriisitoimintasuunnitelmiin on laadittu toimintaohjeet opiskelijoiden ja henkilöstön suojaamiseksi onnettomuuksilta, väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä. Kriisitilanteissa tiedottamisessa ja toiminnassa noudatetaan viranomaisten antamia ohjeita. Keskeinen vastuuhenkilö kriisitilanteiden tiedottamisessa ja toiminnan johtamisessa on rehtori/toimipisteen vastuullinen johtaja. Henkilöstöä ja opiskelijoita koulutetaan säännöllisesti kriisitilanteissa toimimiseen sekä järjestetään pelastusharjoituksia yhteistyössä Jokilaaksojen pelastustoimen kanssa.

Koulutuskeskus JEDUn turvallisuussuunnitelmat antavat toimintaohjeet erilaisiin kriisitilanteisiin (onnettomuus, kuolemantapaus, väkivalta). Näitä suunnitelmia tukevat ja tarkentavat JEDUn järjestyssäännöt.

Toimipisteiden terveydellisten olojen tarkastuksia tehdään kolmen vuoden välein. Siihen osallistuvat terveydenhoitaja, terveystarkastaja, toimipisteen johtaja ja kiinteistönhuollon edustaja.

4.1 Kiusaamisen ehkäisy

Koulutuskeskus JEDUssa korostetaan opiskelijan oikeutta turvalliseen opiskeluympäristöön ja oikeutta ruumiilliseen ja henkiseen loukkaamattomuuteen. Opiskelijoita ohjataan sietämään erilaisuutta ja tuntemaan vastuuta toinen toisistaan. Oppilaitoksen turvallinen ja kannustava ilmapiiri ehkäisee kiusaamistilanteiden syntymistä. Kiusaamisesta ja sen vaikutuksista puhutaan avoimesti opiskelu- ja arkipäivän tilanteissa. Tutoropiskelijoiden koulutuksessa painotetaan kiusaamisen

tunnistamista ja siitä puhumista. Erityisesti opintojen alkuvaiheessa kiinnitetään huomiota ryhmäytymiseen ja hyvän ilmapiirin luomiseen.

4.1.1 Kiusaamisen tunnistaminen

Kiusaaminen on oppilaitoksessa, internetissä, asuntolassa tai koulumatkalla tapahtuvaa vahvemman osapuolen toiseen, heikompaan osapuoleen kohdistamaa kielteistä toimintaa. Kiusaaminen voi olla ruumiillista (lyöminen, potkiminen, töniminen), sanallista (nimittely, pilkkaaminen, ilkeitä puheita takanapäin), syrjintää tai ilmeiden ja eleiden kautta tapahtuvaa toisen väheksymistä. Kiusaaminen on tahallista ja tietoista toisen henkilön alistamista ja loukkaamista.

Kiusatuksi joutuminen näkyy usein monenlaisina merkkeinä ja oireina. Kiusattu saattaa viettää tauot toistuvasti yksin tai hän on haluton lähtemään tauolle. Opiskelijan poissaolot saattavat lisääntyä tai hän vaikuttaa ahdistuneelta tai surumieliseltä. Opintomenestys voi romahtaa ilman selvää syytä. Kiusaamisesta voi kertoa myös se, että luokkakaverit naureskelevat toistuvasti opiskelijan vastauksille tai eivät valitse häntä ryhmiin tai joukkueisiin.

Koulutuskeskus JEDUssa toteutetaan opiskelijapalautekyselyt vuosittain, jossa kysytään muun muassa työrauhaan, opiskeluilmapiiriin ja kiusaamiseen liittyvistä. Lisäksi toteutetaan tarvittaessa toimipistekohtaisia kiusaamista koskevia kyselyjä, joihin vastaavat kaikki opiskelijat. Tulokset arvioidaan ja tarvittavat toimenpiteet tehdään kiusaamisen lopettamiseksi ja estämiseksi. Tarvittaessa tehdään seurantakysely. Jedussa opiskelijan oikeusturvatoimikunta seuraa vuosittain kurinpidollisten toimenpiteiden määrää ja laatua.

4.1.2 Kiusaamiseen puuttuminen

Kaikilla aikuisilla on velvollisuus toimia kiusaamisen estämiseksi ja vähentämiseksi. Jokainen henkilöstöön kuuluva puuttuu kiusaamistilanteeseen välittömästi ja vaatii kiusaamisen lopettamista. Kiusaamisesta ilmoitetaan aina koulutusjohtajalle/koulutuspäällikölle, osapuolten vastuuopettajille ja opiskeluhuollolle varhaisen puuttumisen ohjeistuksen mukaisesti. Kiusatun turvallisuudesta huolehditaan ja otetaan yhteys eri osapuolten koteihin.

Tapahtumat ja sovitut toimenpiteet kirjataan. (Lomake Ilmoitus rikkomistapauksesta ja toimenpiteistä) Opettajia pyydetään tarkkailemaan ko. opiskelijoiden käyttäytymistä. Osapuolten kanssa sovitaan tapaaminen myöhemmin ja todetaan ovatko sovitut toimenpiteet toteutuneet. Yhteistyössä opiskelijahuollon ja huoltajien kanssa huolehditaan siitä, että kaikki osapuolet saavat tarvittaessa tukea ja ammattiapua.

Kiusatuksi tulleella ja hänen huoltajillaan on mahdollisuus tehdä asiasta rikosilmoitus. Jos asia menee käräjäoikeuden käsittelyyn, koulun rangaistustoimenpiteitä ei oteta käyttöön.

5. SALASSAPITO JA TIETOSUOJA

Opetuksen järjestämisestä vastaavien toimielinten jäsenet, rehtori, vararehtorit, koulutusjohtajat ja –päälliköt, virkasuhteiset opettajat, työsopimussuhteiset opettajat, tuntiopettajat ja muu henkilöstö, kouluterveydenhuollon edustajat, koulukuraattorit, koulupsykologit ja opetusharjoittelua suorittavat eivät saa sivullisille ilmaista, mitä he ovat tehtäviään hoitaessaan saaneet tietää opiskelijoiden tai henkilöstön tai heidän perheenjäsentensä henkilökohtaisista oloista ja taloudellisesta asemasta.L21/1999,L 1287/2013

Opiskelijan terveydentilaa ja toimintakykyä koskevia ja tehtävien hoidon kannalta välttämättömiä tietoja on tiedon haltijalla salassapitosäännösten estämättä oikeus antaa:

- koulutuskeskuksen rehtorille/vararehtorille/ toimipisteen koulutusjohtajalle tai koulutuspäällikölle tai oppilaitoksen turvallisuudesta vastaavalle muulle henkilölle opiskelun turvallisuuden varmistamiseksi
- vastuuopettajalle ja opettajalle, joka opettaa ko. opiskelijaa
- opinto-ohjauksesta vastaaville henkilölle muihin opintoihin ja tukipalveluihin ohjaamista varten
- opiskeluterveydenhuollosta vastaaville henkilöille opiskelijan terveyden ja turvallisuuden varmistamiseksi ja tarvittaviin tukitoimiin ohjaamista varten
- työpaikalla järjestettävästä koulutuksesta vastaaville henkilöille opiskelijan sekä työpaikan henkilöstön ja asiakkaiden turvallisuuden varmistamiseksi
- poliisille ja koulutuksen järjestäjän edustajalle, joka on ensisijaisessa vastuussa turvallisuusuhan selvittämisestä, välittömän turvallisuusuhan arvioimiseksi tai jos opiskelijan todetaan terveydentilan arvioinnissa olevan vaaraksi muiden turvallisuudelle.(L531/2017)

Salassapito sivullisilta – viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain säännökset

Salassa pidettäviä viranomaisen asiakirjoja ovat, jollei erikseen toisin säädetä oppilashuoltoa ja oppilaan opetuksesta vapauttamista koskevat asiakirjat, oppilaan ja kokelaan koesuoritukset sekä sellaiset oppilaitoksen antamat todistukset ja muut asiakirjat, jotka sisältävät oppilaan henkilökohtaisten ominaisuuksien sanallista arviointia koskevia tietoja. Salassa pidettäviä viranomaisen asiakirjoja ovat opiskeluhuoltorekisteriin tallennetut tiedot, jotka koskevat yksittäistä opiskelijaa taikka muuta yksityistä henkilöä. (Opiskelijahallinto-ohjelman tietosuojaseloste)

Lastensuojelun ilmoitusvelvollisuus sivuuttaa muussa lainsäädännössä säädetyn salassapidon lukuun ottamatta rippisalaisuutta. Vaikka työntekijä olisi muuten velvollinen pitämään salassa työssään esiin tulleita asioita, on hänen velvollisuus tehdä lastensuojeluilmoitus, jos alaikäisen tilanne niin vaatii. Ilmoitusvelvollisuus siis syrjäyttää säännöksessä mainittujen henkilöiden salassapito-velvollisuuden esimerkiksi terveydenhuollossa. Lastensuojeluilmoitus tulee tehdä, vaikka lapsi tai perhe kieltää sen tekemisen. Hyvän hallintotavan mukaista kuitenkin on informoida perhettä lastensuojeluilmoituksen tekemisestä, ellei ole erityisiä syitä jättää tätä tekemättä.

5.1 Lastensuojeluilmoitus

Lastensuojelulain tarkoituksena on turvata lapsen oikeus turvalliseen kasvuympäristöön, tasapainoiseen ja monipuoliseen kehitykseen sekä erityiseen suojeluun.

Ehkäisevällä lastensuojelulla edistetään ja turvataan lasten ja nuorten kasvua, kehitystä ja hyvinvointia sekä tuetaan vanhemmuutta. Ehkäisevää lastensuojelua toteutetaan kunnan palveluissa kuten äitiys- ja lastenneuvolassa sekä muussa terveydenhuollossa, päivähoidossa, opetuksessa ja nuorisotyössä. Lastensuojeluilmoitus tehdään aina, jos alaikäinen tavataan päihtyneenä.

Lastensuojeluilmoituksen voi tehdä silloin, kun havaitsee tai saa tietää sellaisia seikkoja, joiden vuoksi lapsen lastensuojelun tarve on syytä selvittää. Kyseessä on siis henkilön oma arvio tarpeesta selvittää lapsen lastensuojelun tarve. Arvioidessasi ilmoituksen tarvetta voit ottaa yhteyttä opiskelijahuollon edustajiin tai toimipisteen vastuulliseen johtajaan salassapitosäännösten estämättä toimintaohjeiden mukaisesti.

Ilmoitus tehdään kunnan sosiaalitoimistoon. Ilmoituksen voi tehdä puhelimitse, kirjallisesti tai käymällä virastossa henkilökohtaisesti. Tietojen arkaluontoisuuden vuoksi ilmoitusta ei pidä tehdä sähköpostitse. Ilmoituksen tekemistä varten on olemassa valmiita lomakkeita, mutta lomakkeen käyttäminen ei ole edellytyksenä ilmoituksen tekemiselle.

OSA 2. Suunnitelma kodin ja koulun välisestä yhteistyöstä

6 YHTEISTYÖ KOTIEN KANSSA

Nuorille järjestettävässä koulutuksessa tulee olla yhteistyössä kotien kanssa. Koulutuksen järjestäjän tulee suunnitella yhteistyössä opiskeluhuollon toteuttaminen opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa. (OPH-285-2018)

Opintoja edeltävässä vaiheessa JEDUn henkilöstön edustajat osallistuvat alueensa peruskoulujen 9- luokkalaisten vanhempainiltoihin. Huoltajilla on mahdollisuus saada tiedotteita, hakuoppaita ja tietoa JEDUn koulutustarjonnasta erilaisissa tiedotustilaisuuksissa (avoimet ovet, markkinointiviikot, tapahtumat, koulutusmessut tai muut avoimet tapahtumat). Tällä tavoin huoltajat pääsevät tutustumaan JEDUn koulutustarjontaan ja opiskelijapalveluihin.

Nuorille järjestettävässä koulutuksessa Koulutuskeskus JEDU ja sen toimipisteet ovat aloitteelli-

sia myönteisen yhteistyön käynnistämässä ja ylläpitämisessä opiskelijan vanhempien tai huoltajien kanssa. Kodin ja oppilaitoksen yhteistyö järjestetään niin, että se vahvistaa opiskelijan itsenäisyyttä ja vastuullisuutta, edistää opiskelua sekä mahdollistaa opiskelijalle tuen saannin opiskelijan terveyttä, turvallisuutta ja hyvinvointia koskevilla asioilla. Erityistä tukea tarvitsevien sekä eri kieli- ja kulttuuritaustaisten opiskelijoiden yksilölliset tarpeet sekä elämänhallinnan ja opiskelun tukeminen tulee ottaa yhteistyössä huomioon.

Oppilaitokset tekevät yhteistyötä opiskelijoiden ohjauksessa huoltajien kanssa koulutukseen haikutumisvaiheessa, koulutuksen aikana ja sen päättyessä. Vastuupettajat ovat ensisijaisia toimijoita kodin ja oppilaitoksen välisessä yhteydenpidossa. Vastuupettajan tehtävä on opiskelun tukeminen, poissaolojen ja opintojen etenemisen seuraaminen ja ensisijainen yhteydenpito huoltajaan sekä myös opiskeluhuoltoon. Huoltajilla on oikeus saada tietoa alle 18 -vuotiaan opiskelijan opintojen etenemisestä.

JEDUn toimipisteissä järjestetään vuosittain opiskelijoiden vanhemmille/huoltajille ja muulle kotiväelle yhteisiä tilaisuuksia sekä tarvittaessa opiskelijakohtaisia tapaamisia. Yhteistyön ja tiedottamisen muotoja ovat muun muassa kotiväenillat, huoltajien ja opettajien väliset keskustelut, HOKS – palaverit sekä yhteydenpito Wilman ja sähköpostin välityksellä. Ohjauksella tuetaan opiskelijoiden työelämään tai jatko- opintoihin siirtymistä sekä vahvistetaan opiskelijoiden elämänhallinnan valmiuksia.

Tutkintokohtaisista terveydentilan ja toimintakyvyn vaatimuksista tiedotetaan huoltajille erityisesti silloin, kun opiskelija tekee koulutusvalintoja tai tilanteissa, jolloin opiskelijan terveydentila tai toimintakyky on heikentynyt. JEDU tiedottaa opiskelijan huoltajalle huumausainetestistä koskevan todistuksen vaatimisesta ja kurinpitorangaistuksesta. Ennen opiskeluoikeuden peruuttamisesta päättämistä kuullaan opiskelijaa ja hänen huoltajaansa. Opiskelijan huoltajaa on kuultava myös ennen opiskelijan oppilaitoksesta tai opiskelijan asuntolasta erottamista.

JEDUlla on järjestyssäännöt, asuntolan järjestyssäännöt ja opiskelijan oikeusturvatoimikunnan toimintaohjeet sekä Jedun opiskelijoiden opas. Terveydentilavaatimuksista tiedotetaan JEDUn ja toimipisteiden www-sivuilla, tutkintojen perusteissa ja pääsykokeen yhteydessä (kutsut, tiedotteet).

JEDUn toimipisteissä järjestetään lukukauden alussa huoltajien ja kotiväen iltoja/ päiviä, joissa selvitetään oppilaitoksen sääntöjä ja ohjeita koskien muun muassa luvattomia poissaoloja, kiusaamista ja päihteiden käyttöä sekä asuntolassa asumisen sääntöjä. Tilaisuudessa esitellään henkilöstöä, opiskeluhuoltoa ja eri jäsenien toimenkuvaa. Tilaisuudessa huoltajilla on mahdollisuus tutustua vastuupettajaan ja muihin opettajiin. Lisäksi huoltajilla on tilaisuus kahdenkeskiseen keskusteluun vastuupettajan ja/tai opiskeluhuollon edustajien kanssa.

OSA 3. Ennalta ehkäisevän päihdetyön toimintamalli

7. PÄIHTEIDEN KÄYTÖN EHKÄISEMINEN

Päihdetyön periaatteita ovat päihteettömyys, yhteisövastuu sekä yksilön vapauden ja vastuun kunnioittaminen. JEDUn päihdetoimintaohje lähtee ajatuksesta, että puuttuminen on välittämistä. JEDU on opiskelijoille mallityöpaikka, jonka toimintaan päihteet eivät kuulu millään tavalla.

Kaikilla työyhteisön jäsenillä on velvollisuus puuttua nuorten ongelmiin ja tehostaa ennalta ehkäisevää työtä. Tavoitteena on mahdollisimman varhainen päihteiden käytön havaitseminen ja siihen puuttuminen sekä ratkaisujen pohtiminen yhdessä opiskelijan kanssa.

Opiskelijoita tiedotetaan järjestyssäännöistä, jotka kieltävät alkoholin ja huumeiden hallussapidon sekä niiden vaikutuksen alaisena esiintymisen oppilaitoksessa, asuntolassa, oppilaitoksen alueella ja työpaikalla tapahtuvan koulutuksen aikana. Opiskelijoita ohjataan pääasiassa kasvatuksellisin keinoin. Opiskelijoiden syrjäytymisen ehkäisyssä lähtökohtana on myönteinen ja rakentava puuttuminen. Päihdekeskeiselle elämälle pitäisi pystyä tarjoamaan vaihtoehtoja.

Tupakointi on kielletty Koulutuskeskus JEDUn alueilla ja työmailla. Tupakkalain tarkoitus on ehkäistä tupakkatuotteiden käytön aloittamista, edistää niiden käytön lopettamista sekä suojella väestöä tupakansavulle altistumiselta. (L 549/2016)

7.1 Toimintamalli

Toiminta epäiltäessä opiskelijan päihteiden käyttöä ja hoitoonohjaus

Päihteiden ongelmakäytöstä saattaa olla kyse silloin, kun opiskelija opiskeluun liittyvissä tilanteissa tai asuntolassa:

- nauttii päihteitä, on päihtyneenä, on jälkihumalassa
- on huumeiden vaikutuksen alaisena eli on päihtyneenä ilman alkoholin hajua
- on poissaoleva ja sekavassa mielentilassa
- laiminlyö henkilökohtaisen hygienian
- on jatkuvasti väsynyt ja uupunut
- koulumenestys äkillisesti heikkenee ja /tai tulee luvattomia poissaoloja
- käytös muuttuu, uusi kaveripiiri jne.

Tiettyjä tunnusmerkkejä tärkeämpää on aito tunne siitä, että jotain on pielessä nuoren elämässä. Vaikka taustalla eivät olisi huumeet tai muut päihteet voi kyse olla muusta yhtä tärkeästä hankaluudesta tai ongelmasta, johon tulisi puuttua. Jokainen, joka epäilee opiskelijan päihteiden käyttöä, on velvollinen puuttumaan asiaan. Luottamuksellinen kahdenkeskinen keskustelu opiskelijan kanssa antaa mahdollisuuden jatkokontaktiin ja tarvittaessa hoitoonohjaukseen. Kysy opiskelijalta suoraan päihteiden käyttöä ja kerro, mihin perustat epäilysi hänen päihteiden käytöstään.

Jos opiskelija on päihtyneenä koulupäivän aikana, hänet poistetaan oppilaitoksesta. Alle 18 – vuotiaan opiskelijan huoltajalle ilmoitetaan tapahtumasta ja pyydetään huoltajaa hakemaan opiskelija kotiin. Samoin toimitaan, jos opiskelija on päihtyneenä asuntolassa. Opiskelijaa ei jätetä yksin. Tapahtuma kirjataan ja käsitellään kurinpito-ohjeiden mukaisesti.

Jos huoltaja ottaa yhteyttä oppilaitokseen ja kertoo epäilevänsä opiskelijan päihteiden käyttöä, keskustele hänen kanssaan, kerro omista havainnoistasi ja ohjaa huoltaja ottamaan yhteyttä opiskelijaterveydenhoitajaan tai kuraattoriin.

Tarvittaessa terveydenhoitaja / kuraattori kutsuu koolle yhteisneuvottelun. Neuvotteluun osallistuvat opiskelija, huoltajat, terveydenhoitaja, kuraattori ja vastuuopettaja. Kartoitetaan kokonaistilanne mm. poissaolot, opintosuoritukset, opintojen edistyminen ja tuen tarve.

Yhteistyötä opiskelijan tukemiseksi tehdään huoltajien, poliisin, sosiaaliviranomaisten ja A- klinikan kanssa. Törkeästä huumausainerikoksesta esim. myynti alaikäiselle tulee ilmoittaa poliisille (ilmoitusvelvollisuuden rikkomisesta rangaistusuhka). Päihteiden käyttäjän hoitoonohjaukseen liittyvät tiedot ja toimenpiteet ovat luottamuksellisia.

Mikäli hoito tapahtuu oppilaitoksen aloitteesta tai opiskeluaikana, on oppilaitoksella oikeus saada tieto siitä, käykö asianomainen hoidossa. Välttämättömiä tietoja on mahdollisuus luovuttaa opetuksen järjestämiseksi.

7.2 SORA-lainsäädäntö

SORA-säädökset ja -määräykset käsittelevät ammatillisessa koulutuksessa opiskeluun soveltumattomuuteen liittyviä ratkaisuja. Niiden keskeisenä tavoitteena on antaa tietoa ammatilliseen koulutukseen opiskelijaksi pyrkiville ja opiskelijoille, opinto-ohjaajille ja opettajille sekä koulutuksen järjestäjille säädöksissä lueteltujen tutkintojen edellyttämistä terveydentila- ja toimintakykyvaatimuksista.

SORA-säädöksiä tavoitteena on edistää potilas- ja asiakasturvallisuutta, liikenteen turvallisuutta, alaikäisten turvallisuutta sekä opiskelijan itsensä ja opiskelu- ja työyhteisön turvallisuutta. Lisäksi säännöksillä on täsmennetty mm. opiskeluoikeuden peruuttaminen tilanteissa, joissa se on turvallisuusnäkökohtien vuoksi perusteltua, säädetty tarkemmin oikeudesta turvalliseen opiskeluympäristöön, mahdollistettu huumausainetestaukset, vahvistettu kurinpitösäädöksiä sekä lisätty koulutuksen järjestäjien ja viranomaisten tietojen saantioikeutta. (Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan toimintaohje 27.2.2018)

7.3 Huumausainetestaus

Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (L [531/2017](#) 84§) mukaan koulutuksen järjestäjä voi velvoittaa opiskelijan esittämään huumausainetestistä koskevan todistuksen, jos on perusteltua aiheutta epäillä, että opiskelija on huumausaineiden vaikutuksen alaisena koulutukseen kuuluvissa käytännön tehtävissä oppilaitoksessa, työpaikalla tai muussa oppimisympäristössä tai että opiskelijalla on riippuvuus huumeista. Koulutuksen järjestäjä vastaa tässä pykälässä tarkoitetusta huumausainetestistä koskevasta todistuksesta aiheutuvista kustannuksista. Edellytyksenä on lisäksi, että testaaminen on välttämätöntä opiskelijan toimintakyvyn selvittämiseksi ja opiskelija toimii sellaisissa tehtävissä, jotka edellyttävät erityistä tarkkuutta, luotettavuutta, itsenäistä harkintakykyä tai hyvää reagointikykyä ja jossa huumeiden vaikutuksen alaisena tai huumeista riippuvaisena toimiminen:

- 1) vakavasti vaarantaa opiskelijan itsensä tai toisen henkeä tai terveyttä
- 2) vakavasti vaarantaa liikenteen turvallisuutta
- 3) vakavasti vaarantaa salassapitosäännöksiin suojattujen tietojen suojausta tai eheyttä
- 4) merkittävästi lisää koulutuksen järjestäjän, 70 §:ssä tarkoitetun työnantajan tai 71 §:ssä tarkoitetun koulutussopimustyöpaikan tarjoajan hallussa olevien huumausainelain (373/2008) 3 §:n 1 momentin 5 kohdassa tarkoitettujen aineiden laittoman kaupan ja leviämisen riskiä.

Huumausainetestistä koskevalla todistuksella tarkoitetaan koulutuksen järjestäjän osoittaman laillistetun terveydenhuollon ammattihenkilön antamaa todistusta, josta ilmenee, että opiskelijalle on tehty testi huumausainelain 3 §:n 1 momentin 5 kohdassa tarkoitetun huumausaineen käytön selvittämiseksi, sekä testin perusteella laadittu selvitys siitä, onko opiskelija käyttänyt huumausaineita muihin kuin lääkinällisiin tarkoituksiin siten, että hänen toimintakykynsä on heikentynyt.

Todistus on esitettävä koulutuksen järjestäjän määräämässä kohtuullisessa ajassa. Huumausainetestistä koskevan todistuksen vaatimisesta on ilmoitettava opiskelijan huoltajalle.

Sääntörikkomusten käsittelystä ja toimenpiteistä löytyvät tarkemmat ohjeet Koulutuskeskus JEDUn järjestyssäännöistä ja asuntolan järjestyssäännöistä sekä Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan toimintaohjeesta. Hallinnollinen vararehtori päättää asioista, joihin ei löydy ratkaisua ohjeista.

OSA 4. Laatu ja kehittäminen

8. OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTUMINEN JA SEURANTA

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain 26 §:ssä säädetään opiskeluhuollon toteutumisen omavalvonnasta ja 13 §:ssä opiskeluhoルトosuunnitelman seurannasta. Opiskeluhuollon ohjausryhmä ja toimipistekohtaiset opiskeluhoルトoryhmät vastaavat opiskelijahuollon kehittämisestä ja arvioinnista. Opiskeluhuollon saatavuutta, riittävyyttä ja sisältöä arvioidaan säännöllisesti. Opiskeluhuollon arviointi toteutetaan osana opiskelijapalautetta JEDUn toimintajärjestelmän mukaisesti. Opiskelijoille tehdään vuosittain kyselyt Wilman kautta opiskelusta ja sitä tukevista palveluista. Lisäksi toteutetaan valtakunnallisia kouluterveyskyselyjä. Kyselyjen tulokset käsitellään koulutus kuntayhtymän monialaisessa opiskeluhoルトon ohjausryhmässä ja toimipisteiden monialaisissa opiskeluhoルトoryhmissä. Tuloksista tiedotetaan myös opiskelijoille ja opiskelijoiden huoltajille Wilman kautta ja erilaisten yhteisten tilaisuuksin yhteydessä. Tuloksia hyödynnetään toiminnan kokonaisvaltaisessa kehittämisessä.

Tuloksellinen toiminta edellyttää, että jokainen työyhteisön jäsen tietää, miten hänen oma tehtävänsä ja toimintansa tukee oppilaitoksen toiminnan tavoitteita ja strategiaa. Kehityskeskustelut ovat yksi keskeisimmistä työn ohjauksen ja tuen muodoista. Onnistumisen edellytyksenä on avoin vuorovaikutus, vastuullisuus tehtävien hoidossa sekä mahdollisuudet säännölliseen työnohjaukseen ja kollegiaaliseen tukeen. Näitä toimintaa tukevia käytänteitä JEDUssa ovat esimerkiksi asuntolaohjaajien, kuraattorien ja opinto-ohjaajien verkostot, joiden toimintaa edelleen kehitetään.

Tulevia kehittämistoimenpiteitä kohdennetaan muun muassa ennakkotietojen ja siirtotietojen kokoamiseen, toimintaohjeiden ja mallien jalkauttamiseen sekä vastuuolettajan toimintaa tukevien menetelmien käyttöönottoon (sisäiset verkostot). Lisäksi kehitetään yhteistyöverkostojen toimintaa ulkoisten verkostojen kanssa kuten sosiaali-, terveys- ja nuorisotoimen toimijoiden sekä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa (vapaaehtoistyö, järjestöt, seurakunnat).

OPISKELUN HYVINVOINTIPALVELUJEN TOIMINTAA OHJAAVIA ASIAKIRJOJA JEDUSSA

Opetushallituksen määräys 12.3.2018 OPH-285-2018 L 531/2018, 9§ ja A 1287/2013, 13§

Opiskelijan oikeusturvatoimikunnan toimintaohje

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Pelastussuunnitelma

Kriisitilanteiden toimintamalli

Opinto-ohjaussuunnitelma

Eriyisen tuen suunnitelma

Järjestyssäännöt

Asuntolan järjestyssäännöt

Tutkintokohtaiset toteutussuunnitelmat

Valmentavan koulutuksen toteutussuunnitelmat

Asiakirjahallinnon ja arkistotoimen toimintaohje
Toimintakäsikirja

TÄYDENTÄVÄT ASIAKIRJAT JA TOIMINTAOHJEET

Koulutuskeskus JEDUn opiskelijan opas ja toimintaohjeet
Varpu – opas varhaiseen puuttumiseen
Opiskeluterveydenhuollon toimintasuunnitelma
Lomakkeet (Jedun intra)